



7.21  
УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Гимназия №8»  
Л.Л.Лыкова  
2018г.

Лрн 560

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о социальной службе**  
**муниципального бюджетного образовательного учреждения**  
**«Гимназия №8»**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Положение о социальной службе разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка, Федеральным законом №124 ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Федеральным законом № 120 ФЗ «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Гимназия №8».
- 1.2. Настоящее положение определяет структуру, порядок управления, организационно-методическую основу и направления деятельности Социальной службы МБОУ «Гимназия №8».
- 1.3. Социальная служба предназначена для организации активного сотрудничества как администрации, педагогических работников, обучающихся и родителей между собой, так и внешних социальных структур с ними для оказания реальной квалифицированной, всесторонней и своевременной помощи детям.

**2. Цели и задачи службы**

- 2.1. Цели и задачи работы социальной службы определяются на основе анализа проблем, особенностей, специфики гимназии, запросов специалистов, работающих в гимназии.

**Целью** деятельности социальной службы гимназии является социально-педагогическое изучение обучающихся для организации индивидуального подхода к ним, оказывается помощь обучающимся, родителям, педагогическим работникам. Проводится профилактическая работа и работа по первичной социальной коррекции и реабилитации.

2.2. Задачи:

- оказание содействия в решении проблем обучающихся из социально незащищенных семей, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся, в отношении которых установлена опека или попечительство;
- организационно-воспитательное, профилактическое и коррекционное воздействие на обучающихся, состоящих на внутригимназическом учете и в ОПДН;
- изучение условий семейного воспитания учащихся;
- оказание консультативной помощи ребенку, его родителям или лицам, их заменяющим, и педагогам по разрешению конфликтных ситуаций в семейной и образовательной среде;
- проведение консультативно-просветительской работы среди учащихся, педагогических работников, родителей;
- консультации по правовым вопросам и другие виды юридической помощи по вопросам, связанным с охраной психического здоровья детей;

### 3. Основные направления работы социальной службы

- Социально-педагогическое. Выявление социальных и личностных проблем детей всех возрастов, у их родителей.
- Социально-правовое. Защита прав ребенка.
- Социально-психологическое. Психолого-педагогическое просвещение с целью создания оптимальных условий для взаимопонимания в семье, в социуме.
- Социально-профилактическое. Раннее выявление и предупреждение факторов отклоняющегося поведения у обучающихся.
- Социально-диагностическое. Установление причин отклоняющегося поведения детей и подростков, причин социального неблагополучия семьи.
- Социально-информационное. Повышение педагогической и законодательной грамотности.
- Социально-медицинское.

### 4. Основные функции работы социальной службы

- 4.1. Социально-педагогическая:
  - Оказание квалифицированной социально-педагогической помощи обучающемуся в саморазвитии, самопознании, самооценке, самоутверждении, самореализации.
  - Усиление позитивных влияний и нейтрализация или переключение негативных влияний социальной среды.
- 4.2. Социально-правовая:
  - Использование имеющего арсенала правовых норм для защиты прав и интересов личности.
- 4.3. Социально-психологическая:
  - Оказание помощи в разрешении межличностных конфликтов.
- 4.4. Социально-профилактическая:
  - Организация системы профилактических мер по предупреждению отклоняющегося (девиантного) и преступного поведения детей и подростков.
- 4.5. Социально-диагностическая:
  - выявление положительных и отрицательных факторов социализации личности учащегося, его психологических и медицинских проблем (совместно с психологом и медработником);
  - диагностика семей с целью выявления неблагополучия для обеспечения защиты интересов детей;
  - исследование по социальному составу семей учащихся (составление социального паспорта);
- 4.6. Социально-информационная:
  - Знакомство с законодательными актами и использование имеющегося арсенала правовых норм для защиты прав и интересов личности.
- 4.7. Социально-медицинская:
  - Контроль за питанием, трудовым, физическим воспитанием с целью поддержания здоровья.
- 4.8. Консультативная:
  - консультации учащихся (индивидуальные, групповые), педагогов, родителей по вопросам социального развития, социальной помощи учащимся;
  - консультации учащихся по вопросам профессионального самоопределения.

### 5. Организация работы социальной службы

- 5.1. Общее руководство Службой и ответственность за ее организацию возлагается на руководителя социальной службы образовательного учреждения.
- 5.2. Социальный педагог гимназии:
  - подчиняется по административной линии непосредственно директору гимназии;

